



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRESIVO VIALE LOMBARDA
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica
Scuola Secondaria I Grado: via Toti
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008
CF 97632350159
Sito web: www.icvialelombardiacologno.gov.it



Prot. n. 1607/1.1.a

Cologno Monzese, 12 marzo 2020

Al personale della scuola
Alla RSU
Al RLS
All'utenza

Oggetto: nuove misure organizzative urgenti in applicazione del DPCM 11 marzo 2020

Visti il DPCM dell'11 marzo 2020 e precedenti,

Vista la nota MI n. 323 del 10 marzo 2020,

Vista la legge 146/90 art.2, in particolare per la definizione dei servizi minimi essenziali,

Visto l'art. 1256 comma 2 del Codice Civile,

Vista la necessità di attuare misure organizzative tali da contemperare i seguenti aspetti:

- Operare per tutelare la salute dei dipendenti e limitare al massimo gli spostamenti ed i contatti entro le aree così come definite dal DPCM 11 marzo 2020,
- Definire le attività indifferibili da rendere in presenza,
- Disporre l'adozione di misure volte a garantire il mantenimento dell'attività essenziale delle istituzioni scolastiche,

Constatata l'avvenuta pulizia dei locali scolastici effettuata nelle settimane precedenti,

Organizzato il sistema in cloud dell'Istituto in modo da favorire per l'amministrazione e per la didattica le migliori condizioni di lavoro a distanza, nonché di fruizione per l'utenza,

Verificato che le effettive esigenze di servizio amministrativo e didattico sono state assolte dall'inizio dell'emergenza e sono assolvibili in modo adeguato a distanza,

Verificato che non vi sono attività indifferibili da rendere in presenza, ovvero che le stesse possono essere rese su appuntamento e in condizioni di sicurezza per il personale che le presta,

DETERMINA LA SEGUENTE RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

1. Sono revocate le disposizioni di servizio contenute nel precedente provvedimento prot. n. 1576/ 2.10.a dell'11 marzo 2020;

2. Tutto il personale ATA non in ferie, assente per malattia, permesso o per congedo di altro tipo **resta a disposizione al proprio domicilio e viene posto a disposizione per l'espletamento di servizi urgenti e indifferibili**; la convocazione in servizio del personale necessario sarà effettuata con avviso telefonico o mail inviata in orario di servizio con un preavviso di un giorno, salvo casi di estrema urgenza;
3. Il personale Amministrativo è collocato, senza distinzioni, a prescindere dalle richieste presentate in precedenza, nella modalità di lavoro agile, assicurando il servizio dalle 8:00 alle 15:00, tutti i giorni da lunedì a venerdì;
4. E' sospeso il ricevimento del pubblico in presenza, fino alla data del 3 aprile 2020, salvo che in casi indifferibili, concordati preventivamente, con le raccomandazioni di cui ai DPCM vigenti;
5. Sarà garantito il riscontro via mail sulle seguenti caselle di posta MIIC8EJ008@istruzione.it e MIIC8EJ008@pec.istruzione.it nei tempi ordinari di gestione;
6. In caso di indifferibile necessità di contatto telefonico, è disponibile il numero: **329 8626525**, attivo tutti i giorni dalle ore 9:00 alle ore 13:00.
7. Le presenti disposizioni hanno validità dal giorno 13 marzo 2020 al giorno 3 aprile 2020, e comunque fino ad eventuali ulteriori disposizioni.

Si raccomanda con estremo rigore che tutto il personale controlli più volte al giorno la mail comunicata alla scuola, la bacheca del registro Spaggiari e il sito istituzionale della scuola, che rappresentano i canali ufficiali per le comunicazioni urgenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Eleonora Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate